

Kenntnisvermittlung für kaufmännische Berufe B2+ & MS Office

inkl. telc- & ICDL-Zertifizierung



Ihre Vorteile bei CBW:

- ✓ 100% über Bildungsgutschein förderbar
- ✓ Individuelle Beratung, maßgeschneidert auf Ihre persönlichen Bedürfnisse
- ✓ Teilnahme im virtuellen Klassenzimmer bundesweit möglich

Dauer: 5,5 Monate - 960 UStd.

Zielgruppe

Diese Weiterbildung richtet sich an Personen mit Migrationshintergrund, die sich durch ein speziell kaufmännisch ausgerichtetes Deutsch- und MS-Office-Training für den Arbeitsmarkt fit machen wollen.

Voraussetzungen

- Nachweis von Deutschkenntnissen auf dem Niveau **B1** oder
- CBW-Eignungstest
- PC-Grundkenntnisse

Lernziele

Für eine erfolgreiche berufliche Integration sind gute Deutschkenntnisse eine unverzichtbare Voraussetzung. Unsere Weiterbildung baut Ihre sprachlichen Defizite ab und baut Ihre deutschen Sprachkenntnisse im kaufmännischen Bereich aus. Sie verbessern Ihre schriftliche Ausdrucksweise und Ihre Fähigkeiten in der Gesprächsführung für den Beruf. Es wird Ihnen ein sicherer Umgang mit den verschiedenen MS-Office-Anwendungen vermittelt.

Methoden

Dozent*innen-geleiteter Live-Unterricht im modernen virtuellen Klassenzimmer – an einem CBW-Standort oder von zu Hause aus. Unsere Fachdozent*innen stehen Ihnen während der gesamten Unterrichtszeit live zur Verfügung, um Sie optimal zu unterstützen.

Zeugnis

Zeugnis von CBW & bei Bestehen der Prüfungen erhalten Sie **2 Zertifikate**:

Deutsch für den Beruf B2+ (telc) & ICDL

Unterrichtszeiten

Montag - Donnerstag 8:00 - 16:00 Uhr & Freitag 8:00 - 11:15 Uhr, in Wochen mit Feiertagen auch bis 16:45 Uhr

Förderung

Bildungsgutschein der Arbeitsagentur/Jobcenter, Berufsförderungsdienst (BFD), Berufsgenossenschaften (BG), Deutsche Rentenversicherung (DRV) oder Selbstzahler*innen. **Sprechen Sie uns an - wir beraten Sie gern!**

Karrierechancen

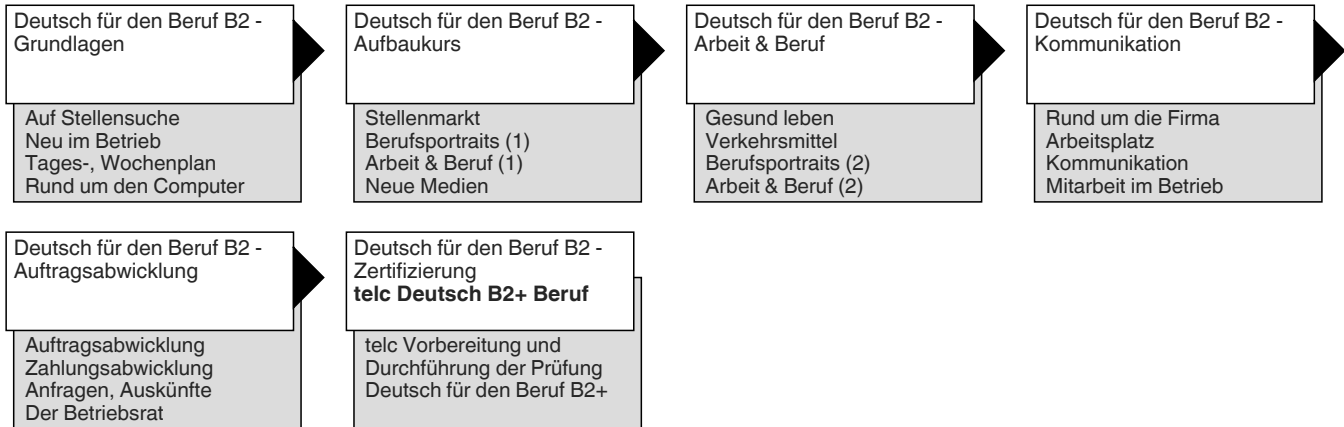
Mit einem Sprachzertifikat von telc weisen Sie berufsbezogene Deutschkenntnisse nach. Unternehmen auf dem deutschen Arbeitsmarkt erwarten je nach Anforderung in der Regel Sprachkenntnisse auf dem Niveau B2 oder C1. Mit einer Schlüsselqualifikation im Bereich MS-Office legen Sie den Grundstein für Ihren beruflichen (Wieder-) Einstieg. Da nahezu jede Stellenausschreibung fundierte MS-Office-Kenntnisse fordert, erhöhen Sie Ihre Chancen auf dem Arbeitsmarkt erheblich.

Sonstiges

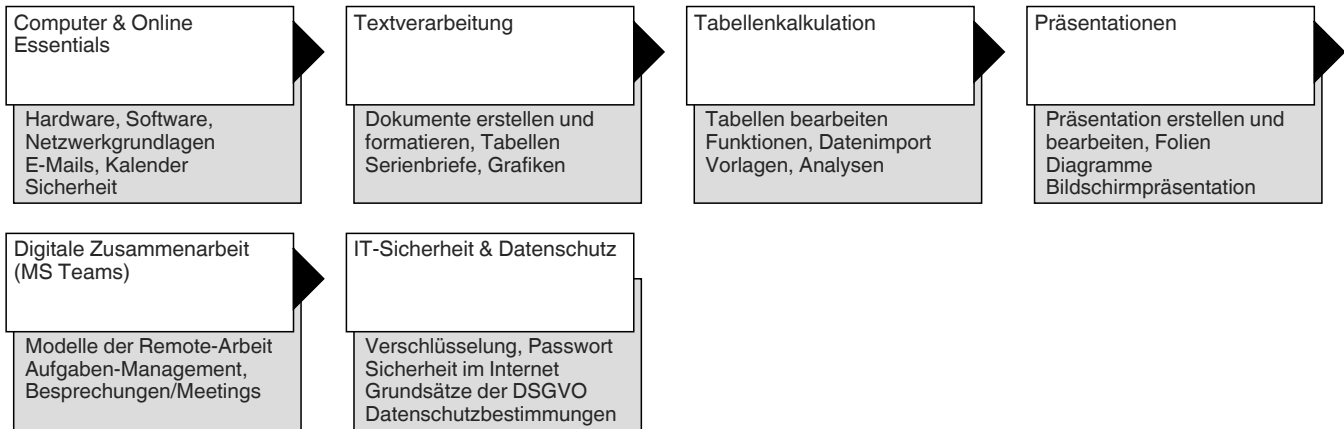
Technische Voraussetzungen bei Remote-Teilnahme von zuhause: Eigener Laptop/PC/Mac, Internet-Breitbandanschluss mit mind. 6 Mbits/s, Webcam oder integrierte Kamera, Headset oder Mikrofon.

Ihre Qualifizierung:

Modul 8: Deutsch für kaufmännische Berufe B2+ (telc)



Modul 2: MS-Office - ICDL



KNOW-HOW FÜR DIE JOBS VON MORGEN

Webcode: DEIC